ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐẠI ĐỒNG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 1854 /UBND-VHXH V/v triển khai thực hiện hướng dẫn của Bộ Y tế về công tác tổ chức, nhân sự tại Trạm Y tế cấp xã	*Đại Đồng, ngày 30 tháng 10 năm 2026*

Kính gửi:
- Trạm Y tế xã;
- Phòng Văn hóa – Xã hội xã;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan.

Thực hiện Công văn số 8138/BYT-VPB ngày 28/10/2026 của Bộ Y tế về việc trả lời kiến nghị, đề xuất của các bộ, địa phương về công tác cải cách hành chính; Công văn số 7520/UBND-KGVX ngày 29/10/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc triển khai thực hiện hướng dẫn của Bộ Y tế.

Để triển khai thực hiện các nội dung hướng dẫn của Bộ Y tế về tiêu chuẩn bổ nhiệm, chế độ phụ cấp đối với chức danh lãnh đạo, quản lý và định mức, số lượng người làm việc tại Trạm Y tế cấp xã, UBND xã yêu cầu:

1. Trạm Y tế xã

- Nghiên cứu, quán triệt và triển khai thực hiện các nội dung hướng dẫn của Bộ Y tế tại Công văn số 8138/BYT-VPB ngày 28/10/2026; rà soát tình hình tổ chức, hoạt động, việc bố trí nhân sự và thực hiện chế độ, chính sách đối với viên chức, người lao động tại đơn vị.

- Đối với tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, chế độ và mức phụ cấp chức vụ lãnh đạo, quản lý tại Trạm Y tế, căn cứ quy định hiện hành, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền và mô hình tổ chức thực tế của đơn vị để tham mưu, đề xuất thực hiện theo đúng quy định; không tự đặt ra tiêu chuẩn, điều kiện, chế độ, mức phụ cấp ngoài quy định.

- Rà soát việc bố trí người phụ trách các tổ chức cấu thành, khoa, phòng chuyên môn tại Trạm Y tế; trường hợp có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh nội dung chưa rõ về thẩm quyền, chế độ, chính sách, kịp thời báo cáo, đề xuất cơ quan có thẩm quyền xem xét, hướng dẫn.

- Chủ động theo dõi tình hình ban hành Thông tư của Bộ Y tế về định mức, số lượng người làm việc tại Trạm Y tế xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; trên cơ sở quy định mới được ban hành, rà soát nhu cầu nhân lực, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và tham mưu việc bố trí, sử dụng nhân lực phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và yêu cầu thực tế của đơn vị.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan có liên quan trong quá trình rà soát, tổng hợp tình hình thực hiện; kịp thời báo cáo UBND xã những

khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền để xem xét, chỉ đạo hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Theo dõi, đôn đốc Trạm Y tế xã triển khai thực hiện các nội dung tại Công văn số 8138/BYT-VPB ngày 28/10/2026 của Bộ Y tế và văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh.

- Phối hợp với Trạm Y tế xã rà soát, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc liên quan đến tổ chức, nhân sự, chế độ, chính sách và định mức số lượng người làm việc tại Trạm Y tế; tham mưu UBND xã báo cáo, đề xuất cơ quan có thẩm quyền xem xét, hướng dẫn theo quy định.

- Chủ động cập nhật các văn bản hướng dẫn mới của cơ quan có thẩm quyền; tham mưu UBND xã triển khai thực hiện khi có quy định mới liên quan đến tổ chức, nhân sự và hoạt động của Trạm Y tế cấp xã.

3. Các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với Trạm Y tế xã và Phòng Văn hóa - Xã hội trong quá trình triển khai thực hiện các nội dung nêu trên; kịp thời trao đổi, cung cấp thông tin và tham gia giải quyết những vấn đề có liên quan theo thẩm quyền.

UBND xã yêu cầu Trạm Y tế xã, Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, chỉ đạo hoặc tổng hợp, đề xuất cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Cổng Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

UBND XÃ ĐẠI ĐỒNG THỊNH YÊN

Trần Văn Thành